| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD | PLANEACIÓN Y CALIDAD<br>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ACTA DE REUNIÓN | | | |
| | Código: | SDS-PYC-FT-001 | Versión: | 8 |
| Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa | | | | |

**Tema**: **Seguimiento producto extramural de la Subred Norte – Febrero / 26 de marzo 2023.**

| Dependencia (Dirección / Oficina) | Proceso |
|---|---|
| Subdirección de Acciones Colectivas | Gestión en Salud Pública |

| Objetivo | Fecha: 21 Abril 2023 | | | |
|---|---|---|---|---|
| Realizar seguimiento al cumplimento de los productos del contrato PSPIC PAI de la Subred Norte de los meses de febrero hasta el 26 de marzo de 2023. | Tipo de reunión | Asistencia Técnica:<br>Asesoría (X) Capacitación ( )<br>Orientación ( ) Acompañamiento ( ) | | |
| | | Otro (X) _____ | | |
| | Modalidad: | Presencial ( x ) | Virtual ( ) | Mixta ( ) |
| | Lugar: 4 Piso Laboratorio de Salud Pública | | | |
| | Hora Inicio: 10:00a.m Hora Fin: 5:00 p.m | | | |
| | Notas por: Yenny Dimaté Romero | | | |
| | Próxima Reunión: A convenir | | | |
| | Quien cita: Secretaria Distrital de Salud - Vacunación | | | |

## TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

**Línea técnica dada por la SDS-SSP/Subredes:**

Se da inicio a la revisión de los productos del contrato PSPIC en la subred integrada de servicios de salud Norte, con los profesionales Diana Calderón, Luis Aldana, Cristian Ríos, Ricardo Bonilla, Ángela Parrado; en la estructura de los lineamientos vigentes.

Talento humano asignado durante el mes de febrero 2023

| Perfil | Asignado PSPIC | Contratado Subred | Hallazgos |
|---|---|---|---|
| Profesional Extramural | 5 | 5 | Diana Calderón, Angela Parrado, Ricardo Bonilla, Cristian Ríos, Jennifer Calderón |
| Técnico Auxiliar Enfermería | 76 | 74 | 2 Auxiliares de enfermería pendientes por contratar. |
| Digitador | 4 | 4 | Sebastián Sossa, Jhon Márquez, Sandra Ballesteros, Brayan Sánchez |

Talento humano asignado durante los primeros 26 días del mes de marzo 2023

| Perfil | Asignado PSPIC | Contratado Subred | Hallazgos |
|---|---|---|---|
| Profesional Extramural | 5 | 5 | Diana Calderón, Angela Parrado, Ricardo Bonilla, Cristian Ríos, Jennifer Calderón. |
| Técnico Auxiliar Enfermería | 76 | 70 | 6 Auxiliares de enfermería pendientes por contratar. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Digitador | 4 | 4 | Sebastián Sossa, Jhon Márquez, Sandra Ballesteros, Brayan Sánchez |

**2. Seguimiento a la implementación del PAI en las localidades. Código # 2. Gestión para la implementación y operación de los componentes del Programa Ampliado de Inmunizaciones en la IPS públicas, privadas y partos.**

- Realizar seguimiento de convenio tripartito marco en salud 027 componente vacunación sin barreras, talento Humano, líneas telefónicas y vehículos e IPS Domiciliarias.

Frente a este seguimiento de lo asignado por convenio tripartito, la subred en el tiempo de revisión no cuenta insumos de ninguna EAPB.

**Profesional Extramural:**

- Realizar las acciones de planeación, organización y coordinación del Programa Ampliado de Inmunización de la estrategia extramural con el fin de lograr coberturas de vacunación de las IPS asignadas.

Se verifican cronogramas por cada localidad, los cuales no permiten visualizar acciones diferentes frente al operar en lo habitual. Por lo anterior se solicita se detallen las acciones con mayor precisión que permitan evidenciar las actividades y estrategias implementadas en cada localidad durante el mes.
En la revisión de listas de chequeo para las localidades de suba, Engativá, Barrios Unidos, Usaquén, en los meses verificados no se evidencian observaciones que permitan validar la intervención del profesional en la aplicación de las mismas. Se sugiere se tengan en cuenta más aspectos para la aplicación al talento humano que les permita tomar decisiones frente a temas de estudio y consulta en común. La subred tuvo en cuenta la sugerencia frente a la aplicación del instrumento en cuanto a la nueva evaluación en caso de aspectos negativos identificados.
Los profesionales informan que están en la aprobación de nueva lista de chequeo que contiene temas actualizados para la aplicación de las mismas.

- Elaboración, seguimiento y evaluación del plan de acción (seguimiento y cierre 2022, y elaboración y seguimiento 2023) formulado para la estrategia extramural dentro de las tácticas establecidas con análisis de estas y planteamiento de nuevas estrategias.

La subred presenta plantilla con el plan de acción general el cual presentan formato por cada localidad, pero en la revisión de las actividades el seguimiento no es claro y en ocasiones se reporta como NA, se solicita hacer la revisión del instrumento el cual detalle las acciones propias de cada tarea.
El seguimiento debe detallar las acciones realizadas y los soportes que reflejan lo realizado.

En la actividad de identificación de menores con esquema atrasado de las diferentes EAPB, el documento presentado relación para el mes de febrero fue enviado a los líderes de localidad el 6 de febrero, con un total de 7616 datos, en el mes de marzo se verifica un envió el 4 de marzo con un total de 1525 usuarios. La información se envía consolidado por los pendientes del total de la subred.

- Realizar comité mensual del equipo de vacunación extramural con la intervención de las localidades de la subred, en el cual se socializaron lineamientos de jornadas y campañas de acuerdo con lineamientos de ministerio de salud y protección social y secretaria distrital de salud y demás temas de cada uno de los componentes del Programa y realizar el seguimiento a las tácticas: casa a casa, concentración, bloqueos, gestión del riesgo y domiciliaria.

Se realiza lectura del acta de comité de febrero la cual fue realizada el 17 del mes en mención, espacio en el que se socializaron coberturas, cambios de esquema y sistemas de información, entre otros temas, se evidencia resultados de la jornada nacional en vacunación, pero no describe análisis de las acciones realizadas ni las estrategias que se adoptaran para llegar a la población susceptible.
Para marzo el comité se llevó a cabo el 17 de marzo, con soporte de coberturas, seguridad del paciente, farmacovigilancia, tecnovigilancia, centro de acopio con temas de interés no se relacionan soportes de pre y post test realizados. En general el soporte no detalla el total de las acciones realizadas, ej seguimiento a los compromisos anteriores.

Consolidado tácticas. Febrero 2023.

| | LOCALIDADES | META MENOR 1 AÑO | META MENSUAL | | | META DE 1 AÑO | META MENSUAL | 1 AÑO | | META TV 18 MESES | META MENSUAL | 1 AÑO TRIPLE VIRAL | | META MENOR 5 AÑO | META MENSUAL | DPT | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | INMUNIZ | % CUMP | | | INMUNIZ | % CUMP | | | INMUNIZ | % CUMP | | | INMUNIZ | % CUMP |
| | RED NORTE | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | USAQUEN | 6375 | 531 | 16 | 3,0 | 5981 | 498 | 71 | 14,2 | 5981 | 498 | 24 | 4,8 | 6410 | 534 | 44 | 8,2 |
| 2 | CHAPINERO | 3847 | 321 | 0 | 0,0 | 3284 | 274 | 0 | 0,0 | 3284 | 274 | 0 | 0,0 | 3476 | 290 | 0 | 0,0 |
| 10 | ENGATIVA | 4221 | 352 | 70 | 19,9 | 4581 | 382 | 102 | 26,7 | 4581 | 382 | 166 | 43,5 | 5758 | 480 | 55 | 11,5 |
| 11 | SUBA | 8016 | 668 | 134 | 20,1 | 8238 | 686 | 330 | 48,1 | 8238 | 686 | 401 | 58,4 | 10135 | 845 | 225 | 26,6 |
| 12 | BARRIOS UNIDOS | 2687 | 224 | 6 | 2,7 | 2380 | 198 | 23 | 11,6 | 2380 | 198 | 23 | 11,6 | 2677 | 223 | 11 | 4,9 |
| 13 | TEUSAQUILLO | 2355 | 196 | 0 | 0,0 | 1753 | 146 | 0 | 0,0 | 1753 | 146 | 0 | 0,0 | 2992 | 249 | 0 | 0,0 |

Consolidado tácticas. A 26 de Marzo 2023.

| | LOCALIDADES | META MENOR 1 AÑO | META MENSUAL | | | META DE 1 AÑO | META MENSUAL | 1 AÑO | | META TV 18 MESES | META MENSUAL | 1 AÑO TRIPLE VIRAL | | META MENOR 5 AÑO | META MENSUAL | DPT | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | INMUNIZ | % CUMP | | | INMUNIZ | % CUMP | | | INMUNIZ | % CUMP | | | INMUNIZ | % CUMP |
| | RED NORTE | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | USAQUEN | 6375 | 531 | 40 | 7.5 | 5981 | 498 | 113 | 22,7 | 5981 | 498 | 90 | 18,1 | 6410 | 534 | 24 | 4,5 |
| 2 | CHAPINERO | 3847 | 321 | 0 | 0,0 | 3284 | 274 | 0 | 0,0 | 3284 | 274 | 0 | 0,0 | 3476 | 290 | 0 | 0,0 |
| 10 | ENGATIVA | 4221 | 352 | 137 | 38,9 | 4581 | 382 | 218 | 57,1 | 4581 | 382 | 246 | 64,4 | 5758 | 480 | 108 | 22,5 |
| 11 | SUBA | 8016 | 668 | 230 | 34,4 | 8238 | 686 | 300 | 43,7 | 8238 | 686 | 293 | 42,7 | 10135 | 845 | 147 | 17,4 |
| 12 | BARRIOS UNIDOS | 2687 | 224 | 8 | 3,6 | 2380 | 198 | 31 | 15,6 | 2380 | 198 | 54 | 27,2 | 2677 | 223 | 10 | 4,5 |
| 13 | TEUSAQUILLO | 2355 | 196 | 0 | 0,0 | 1753 | 146 | 0 | 0,0 | 1753 | 146 | 0 | 0,0 | 2992 | 249 | 0 | 0,0 |

Frente a la revisión del consolidado de tácticas por cada uno de los meses, el análisis de las mismas se visualiza el aporte de por cada localidad identificando que la táctica de seguimiento es la que más aporta en la cobertura por localidad, seguida de la táctica de concentración en el orden de dosis aplicadas. En anexo SIS 151, validando los indicadores de calidad del dato.
En el documento de informe cuantitativo y cualitativo de los meses de febrero y al 26 de marzo se observan los siguientes hallazgos:

1. Relacionar los hallazgos identificados con mayor precisión que permitan establecer las estrategias con mayor contundencia.
2. Análisis más detallado del resultado, en especial con los motivos de no vacunación.
3. Revisión de datos con calidad, en las fuentes de información.
4. Resultados cuantitativos de las estrategias implementadas.

- Notificar los EAPV y participar en las unidades de análisis de la estrategia extramural e implementación de las acciones de mejora que correspondan.

Durante los meses evaluados no se presentaron EAPV por la estrategia extramural.

Frente a la revisión de jornadas de vacunación en población priorizada para aplicación de Hepatitis b, desde la estrategia extramural, se realizaron para los meses en 11 jornadas incluidas las de Hepatitis B realizadas, según la siguiente distribución por localidad: No se relacionan los puntos.

Base de pendientes de EAPB famisanar se envía por parte de la Secretaría Distrital de Salud el día 23 de diciembre con 12 pendientes, de estos pendientes ya se encuentran retroalimentados en el módulo de seguimiento a la cohorte donde se relacionan los resultados.

Cuadernillo de microplaneación, actualizar las hojas que corresponden a las acciones cotidianas con instituciones educativas, jardines y programación diaria. SE recuerda que para el monitoreo del año en curso viene barrido documentado si se cumple el criterio para realizarlo, el cual debe ser incluido en este documento. Se recuerda que el cuadernillo de microplaneación debe contener la misma información que soporta en las carpetas de vigilancia esto teniendo en cuenta las casas efectivas, fallidas y no efectivas.

Se finaliza la revisión de los productos de manera aleatoria por cada una de las actividades, la revisión no se hace al total de los soportes y se proyectan los compromisos.

**COMPROMISOS***

| ACCIÓN | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| Proyectar acciones de seguimiento en el plan de acción de acuerdo con el nuevo convenio. | Profesional extramural | Abril 2023 |
| Ajuste de listas de chequeo que permitan mayor verificación del talento humano | Profesional extramural | Abril 2023 |
| Continuar con la socialización de las acciones propias por cada localidad | Profesional extramural | Abril 2023 |
| Actualizar cuadernillo de micro planeación | Profesional extramural | Abril 2023 |
| Presentar barrido documentado de barrios priorizados por MRCV. | Profesional extramural | Abril 2023 |

**REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA**

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | CORREO | TELÉFONO | DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Angela M Parrado | extramuralsubqueen subrednorte@gmail.com | 3102120938 | SUBRED NORTE | |
| 2 | Diana P. Calderón | gnpextramuralsubred-norte1@gmail.com | 3043472908 | SUBRED NORTE | Diana P. Calderon |
| 3 | Ricardo Bonilla | RicardoBonilla15@gmail.com | 3136280530 | subred norte | |
| 4 | Luis A. Dominguez | Lucho270499@gmail.com | 3228807770 | Subred Norte | |
| 5 | Cristian Rios | GovJuanxxiii26@[illegible] | 317 360 39 | Subred Norte | |
| 6 | Diana Milena Ayala | dmayala@saludcapital.gov.co | 9816 | SDS SSC PAI | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |

**ASISTENTES**

**Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.**

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

**Evaluación y cierre de la reunión**

| ¿Se logró el objetivo? | Observaciones (si aplica) |
|---|---|
| **Si (x)** **No ( )** | Ninguna |

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.